СХВАЛЕНО
Протокол засідання педагогічної ради ДПТНЗ «Камінь-Каширське вище професійне училище»
28.08.2026 №10

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ ДПТНЗ «Камінь-Каширське вище професійне училище»
31.08.2026 №115

ПОЛОЖЕННЯ
про академічну доброчесність
учасників освітнього процесу Державного професійно-технічного навчального закладу «Камінь-Каширське вище професійне училище»

Камінь-Каширський – 2026

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Положення про академічну доброчесність (далі – Положення) у Державному професійно-технічному навчальному закладі «Камінь-Каширське вище професійне училище» (далі – ДПТНЗ «Камінь-Каширське ВПУ») розроблено відповідно до Законів України «Про освіту», «Про професійну освіту», «Про запобігання корупції», «Про авторське право і суміжні права», «Про видавничу справу», «Про внутрішню систему забезпечення якості професійної освіти ДПТНЗ «Камінь-Каширське ВПУ»», Статуту закладу, Правил внутрішнього розпорядку, Колективного договору та інших нормативно-правових актів чинного законодавства України та нормативних (локальних) актів.

1.2. Це Положення закріплює морально-етичні та доброчесні норми поведінки суб'єктів академічної діяльності ДПТНЗ «Камінь-Каширське ВПУ», визначає цінності, принципи та правила академічної доброчесності, а також передбачає академічну відповідальність за види порушень академічної доброчесності.

1.3. Положення спрямоване на дотримання освітньою спільнотою високих професійних стандартів у всіх сферах діяльності ДПТНЗ «Камінь-Каширське ВПУ» (освітній, навчальній, виховній, педагогічній тощо), утвердження академічних чеснот та запобігання вчиненню порушень академічної доброчесності, підвищення довіри до результатів навчання, а також формування поваги до честі та гідності людини.

1.4. Положення є складовою частиною нормативної бази ДПТНЗ «Камінь-Каширське ВПУ» у сфері функціонування внутрішньої системи забезпечення якості професійної освіти та розроблено з метою:

1.4.1. визначення принципів і встановлення норм академічної доброчесності як невід'ємної складової частини корпоративної культури ДПТНЗ «Камінь-Каширське ВПУ» та професійної етики учасників освітнього процесу;

1.4.2. формування сприятливого освітнього середовища з метою забезпечення високої якості освітнього процесу, встановлення взаємодовіри та взаємоповаги між адміністрацією, педагогічним колективом і здобувачами освіти, а також додержання ними морально-етичних норм та правил академічної доброчесності;

1.4.3. забезпечення всебічного розвитку інтелектуального, професійного та особистісного потенціалу учасників освітнього процесу;

1.4.4. створення позитивного іміджу та підтримання високої репутації ДПТНЗ «Камінь-Каширське ВПУ» як сучасного закладу професійної освіти,

забезпечення публічності, прозорості та відкритості всіх сфер академічної діяльності.

1.5. Норми цього Положення є обов'язковими до виконання всією освітньою спільнотою ДПТНЗ «Камінь-Каширське ВПУ».

1.6. У цьому Положенні наведені нижче терміни мають таке значення:

1.6.1. автор – фізична особа, яка завдяки своїй праці створила академічний твір (його частину) або навчальну роботу (її частину);

1.6.2. академічний твір – твір у сфері освіти, який виражений у формі кваліфікаційної роботи, курсової роботи, підручника, навчального посібника або в іншій формі;

1.6.3. джерело інформації – друковане чи електронне видання, архівний матеріал, інтернет-ресурс, особиста комунікація, а також інше джерело, з якого отримано інформацію, що використовується при створенні академічного твору чи навчальної роботи;

1.6.4. навчальна робота – результат виконання здобувачем освіти навчального завдання (навчальних завдань), що відображений у текстовій, візуальній, аудіовізуальній, цифровій чи іншій формі;

1.6.5. суб'єкти академічної діяльності – педагогічні працівники, здобувачі освіти, інші учасники освітнього процесу.

2. ЦІННОСТІ, ПРИНЦИПИ ТА ПРАВИЛА АКАДЕМІЧНОЇ ДОБРОЧЕСНОСТІ

2.1. Академічна доброчесність – це сукупність цінностей, принципів і заснованих на них правил, якими мають керуватися суб'єкти академічної діяльності під час її провадження.

2.2. Академічна доброчесність базується на таких цінностях:

2.2.1. чесність суб'єктів академічної діяльності перед собою та іншими особами;

2.2.2. довіра до результатів академічної діяльності інших осіб, зокрема до того, що ці результати здобуті чесно та з дотриманням відповідних правил і стандартів;

2.2.3. справедливість у ставленні суб'єктів академічної діяльності один до одного, зокрема розроблення справедливої політики закладу освіти, послідовне та неупереджене реагування на порушення академічної доброчесності, доброчесне оцінювання результатів академічної діяльності;

2.2.4. повага до честі і гідності своєї та інших членів академічної спільноти, цінування різноманіття думок, повага до прав інтелектуальної власності інших осіб;

2.2.5. відповідальність суб’єктів академічної діяльності перед собою, один перед одним і перед суспільством за результати своєї академічної діяльності;

2.2.6. стійкість у доброчесному провадженні своєї академічної діяльності незалежно від зовнішніх і внутрішніх спонукань до порушення академічної доброчесності та від наявності чи відсутності зовнішнього контролю;

2.2.7. рішучість у формуванні та утвердженні культури академічної доброчесності, сміливість у захисті академічної доброчесності в академічній діяльності.

2.3. Основними принципами академічної доброчесності є:

2.3.1. пріоритетність у забезпеченні дотримання академічної доброчесності здобувачами освіти шляхом застосування відповідних методів навчання, виховання, стимулювання і заохочення;

2.3.2. відкритість інформації про правила академічної доброчесності, види порушень академічної доброчесності та відповідальність за їх вчинення;

2.3.3. нетерпимість (прояв нульової толерантності) до будь-яких порушень академічної доброчесності;

2.3.4. повага до результатів академічної діяльності (зокрема авторства) іншої людини та створення передумов непорушності прав інтелектуальної власності;

2.3.5. забезпечення уникнення конфлікту інтересів.

2.4. Суб’єкти академічної діяльності ДПТНЗ «Камінь-Каширське ВПУ» зобов’язані формувати та утверджувати культуру академічної доброчесності, зокрема:

2.4.1. не порушувати норм Конституції України, чинного законодавства України у сфері професійної освіти, норм законодавства з питань забезпечення академічної доброчесності, інших законів України та актів законодавства, прийнятих на їх виконання, нормативних актів ДПТНЗ «Камінь-Каширське ВПУ»;

2.4.2. не розголошувати конфіденційну інформацію, інформацію з обмеженим доступом та інші види інформації відповідно до вимог законодавства України у сфері інформаційної діяльності та звернень громадян;

2.4.3. виключати з практики академічної діяльності вияви хабарництва за отримання неправомірної переваги в освітньому процесі;

2.4.4. уникати дій на основі приватного інтересу та конфлікту інтересів при виконанні професійних обов’язків;

2.4.5. принципово реагувати на недотримання норм цього Положення іншими суб’єктами академічної діяльності.

2.5. Педагогічні та інші особи, які здійснюють викладацьку діяльність, зобов’язані дотримуватися таких правил:

2.5.1. виявляти повагу до прав і свобод своїх колег, здобувачів освіти згідно з нормами права, професійною етикою та суспільною мораллю;

2.5.2. бути носієм моралі, виражати та захищати її, показувати приклад високого культурного розвитку особистості, викладацької майстерності, здорового способу життя;

2.5.3. надавати якісні освітні послуги здобувачам освіти, демонструючи високий професійний рівень, не допускати безпринципності у викладацькій роботі та дотримуватися педагогічного такту;

2.5.4. провадити власну діяльність на основі надійних і достовірних даних, які отримані за результатами досліджень та відображають сучасний стан знань з відповідних питань;

2.5.5. упроваджувати у навчальну практику інноваційні освітні технології, які спрямовані на злагоджене поєднання світоглядних, комунікаційних, компетентнісних навиків, досягнення інтелектуальної активності та соціальної корисності особистості;

2.5.6. чітко окреслювати очікувані результати навчання, встановлювати зрозумілі вимоги до виконання навчальних завдань та керуватися прозорою системою оцінювання знань здобувачів освіти, яка складена на основі чітких оприлюднених критеріїв;

2.5.7. доброчесно оцінювати академічні твори та навчальні роботи здобувачів освіти, переконуючись при цьому у відсутності ознак порушення академічної доброчесності;

2.5.8. власним прикладом сприяти формуванню у здобувачів освіти академічної доброчесності;

2.5.9. стимулювати та заохочувати здобувачів освіти до дотримання академічної доброчесності під час навчання;

2.5.10. здійснювати контроль за дотриманням академічної доброчесності здобувачами освіти зі застосуванням інструментарію та відповідних методик;

2.5.11. вчасно, неупереджено, невибірково реагувати на будь-які прояви порушення академічної доброчесності, припиняти такі порушення, застосовувати до здобувачів освіти заходи реагування на порушення академічної доброчесності.

2.6. Здобувачі освіти у своїй навчальній діяльності зобов’язані дотримуватися таких правил:

2.6.1. гідно нести звання студента, представляти свій заклад освіти, захищати його честь і підтримувати позитивний імідж;

2.6.2. виявляти повагу до викладача як людини, особистості, педагога, а також співпрацювати з ним для утвердження академічних чеснот, захисту суспільної моралі;

2.6.3. усвідомлювати значущість норм академічної доброчесності, а також здійснювати оцінку прикладів людської поведінки відповідно до цих норм;

2.6.4. надавати докази чесного і сумлінного навчання, зокрема виконувати графік освітнього процесу, вчасно складати заліки й іспити, готувати курсові і кваліфікаційні роботи (проєкти);

2.6.5. не допускати у навчальній діяльності проявів академічної недоброчесності, зокрема: не виявляти прохання про сприяння, надання чи отримання допомоги від третіх осіб під час складання будь-якого виду контролю знань; не списувати при виконанні індивідуальних завдань, складанні заліків, іспитів; не копіювати в інших студентів звітів із практики, лабораторних робіт, комп'ютерних програм, курсових робіт (проєктів) тощо;

2.6.6. виконувати навчальні завдання самостійно, крім випадків, якщо його виконання передбачає участь декількох осіб та/або правилами виконання відповідних завдань дозволено отримання допомоги від інших осіб, використання допоміжних матеріалів і засобів, у тому числі з інтернет-ресурсів;

2.6.7. у разі використання у власному академічному творі результатів інтелектуальної творчої діяльності іншого автора (текстів, зображень, ідей, розробок, тверджень, відомостей, думок тощо) зазначати посилання на відповідне джерело інформації та/або відповідного автора.

2.7. Батьки, інші законні представники неповнолітніх здобувачів освіти зобов'язані:

2.7.1. формувати у своїх дітей усвідомлення необхідності дотримуватися цінностей, принципів і правил академічної доброчесності;

2.7.2. заохочувати та стимулювати своїх дітей до дотримання ними академічної доброчесності;

2.7.3. сприяти дотриманню дітьми академічної доброчесності.

3. ДОТРИМАННЯ ПРАВИЛ АКАДЕМІЧНОЇ ДОБРОЧЕСНОСТІ СУБ'ЄКТАМИ АКАДЕМІЧНОЇ ДІЯЛЬНОСТІ

3.1. Під час створення та оприлюднення академічних творів автори повинні дотримуватися цінностей, принципів і правил академічної доброчесності.

3.1.1. Якщо в академічному творі було використано результати інтелектуальної творчої діяльності (текст, зображення, ідея, розробка, твердження, відомості, думка тощо) іншого автора, про це потрібно зазначити у такому академічному творі з посиланням на відповідне джерело інформації та/або відповідного автора.

3.1.2. Академічний твір має містити достовірну інформацію та може

базуватися на сфабрикованих чи сфальсифікованих автором даних. У разі наведення припущень чи недоведених тверджень про це має бути зазначено в академічному творі.

3.1.3. В оприлюдненому академічному творі зазначаються всі його автори, які брали участь у роботі над цим твором (зокрема, у частині надання рекомендацій, консультування, редагування, оформлення, виконання експериментів, розрахунків, перекладу тощо), зі зазначенням змісту внеску кожної з таких осіб.

3.1.4. У разі використання в академічному творі об'єкта, згенерованого штучним інтелектом, автор повинен повідомити про це у такому творі зі зазначенням методики генерування та/або посилання на відповідну комп'ютерну програму чи її опис.

3.1.5. В оприлюдненому академічному творі, крім авторів, зазначаються й інші особи, які брали участь у роботі над цим твором (зокрема, у частині надання рекомендацій, консультування, редагування, оформлення, виконання експериментів, розрахунків, перекладу тощо), зі зазначенням змісту внеску кожної з таких осіб.

3.1.6. У разі використання автором у новому академічному творі власних раніше опублікованих наукових результатів (частково або повністю) про це має бути обов'язково зазначено у цьому новому академічному творі.

3.2. Оцінювання результатів академічної діяльності, досягнутих її суб'єктами, має здійснюватися:

3.2.1. відповідно до заздалегідь визначених і оприлюднених вимог до об'єкта оцінювання, процедур оцінювання та чітких і зрозумілих критеріїв оцінювання;

3.2.2. за допомогою методів та інструментів оцінювання, що здатні забезпечити досягнення мети оцінювання;

3.2.3. за відсутності недозволеної допомоги під час оцінювання результатів діяльності та/або створених для окремої особи (групи осіб) переваг чи перешкод, не передбачених умовами та/або процедурами проходження оцінювання (крім додаткової підтримки для осіб з особливими освітніми потребами);

3.2.4. за відсутності конфлікту інтересів або після його врегулювання;

3.2.5. за відсутності упередженого ставлення або дискримінації особи за будь-якою ознакою.

4. ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ФУНКЦІОНУВАННЯ СИСТЕМИ АКАДЕМІЧНОЇ ДОБРОЧЕСНОСТІ

4.1. У ДПТНЗ «Камінь-Каширське ВПУ» функціонує система забезпечення академічної доброчесності, що ґрунтується на цінностях, принципах і правилах академічної доброчесності та в освітній діяльності є складовою внутрішньої системи забезпечення якості освіти.

4.2. Функціонування системи забезпечення академічної доброчесності у ДПТНЗ «Камінь-Каширське ВПУ» шляхом:

4.2.1. організації розроблення, своєчасного оновлення та оприлюднення внутрішніх актів з питань академічної доброчесності на офіційному вебсайті закладу освіти;

4.2.2. проведення заходів із популяризації, пропагування академічної доброчесності серед учасників освітнього процесу задля їх заохочення до морально-етичної поведінки та формування навичок протидії академічній недоброчесності;

4.2.3. створення інформаційних ресурсів та поширення візуальних матеріалів про академічну доброчесність, що дає змогу забезпечити пропагування цінностей, принципів і правил академічної доброчесності та підвищити рівень обізнаності учасників освітнього процесу щодо академічної доброчесності;

4.2.4. забезпечення доброчесного навчання здобувачів освіти шляхом формування завдань, що сприяють творчому підходу до їх виконання, а також застосування у навчальному процесі педагогічних інновацій, які виключають прояви академічної недоброчесності (списування, плагіат та іншу недоброчесну поведінку);

4.2.5. розроблення та використання ефективних методів оцінювання знань здобувачів освіти за допомогою чітких і зрозумілих критеріїв, які сприяють підвищенню мотивації до навчання та роблять його студентоцентрованим;

4.2.6. створення та забезпечення функціонування системи запобігання, виявлення і протидії академічного плагіату у навчально-методичних працях педагогічних працівників та навчальних роботах здобувачів освіти, зокрема через:

4.2.6.1. здійснення контролю за дотриманням правил опису джерел та оформлення цитувань у разі використання ідей, розробок, тверджень, відомостей;

4.2.6.2. забезпечення доступу (за потреби) учасників освітнього процесу до спеціалізованого програмного забезпечення з виявлення ознак порушення академічної доброчесності у навчально-методичних працях педагогічних працівників і навчальних роботах здобувачів освіти;

4.2.7. вивчення і впровадження вітчизняного та іноземного досвіду щодо забезпечення академічної доброчесності;

4.2.8. проведення анкетування здобувачів освіти для оцінки рівня обізнаності з питань академічної доброчесності та сприяння усвідомленню важливості чесного навчання;

4.2.9. забезпечення обов'язкового фіксування повідомлень про порушення академічної доброчесності, а також належного їх розгляду та притягнення до відповідальності осіб, які порушили академічну доброчесність;

4.2.10. проведення інформаційних кампаній щодо запобігання проявів хабарництва у ДПТНЗ «Камінь-Каширське ВПУ».

5. ПОРУШЕННЯ АКАДЕМІЧНОЇ ДОБРОЧЕСНОСТІ

5.1. Порушенням академічної доброчесності вважається дія чи бездіяльність суб'єкта академічної діяльності, передбачена цим Положенням.

5.2. Порушення академічної доброчесності характеризується однією чи кількома з таких ознак:

5.2.1. обман – свідоме (умисне) надання чи оприлюднення будь-якої неправдивої інформації про себе (інших осіб) чи про результати своєї (інших осіб) академічної діяльності;

5.2.2. несправедливість, що виявляється у вчиненні однієї чи кількох таких дій:

5.2.2.1. порушення принципу рівності, зокрема шляхом упередженого та/або дискримінаційного ставлення до іншого учасника освітнього процесу;

5.2.2.2. упереджене оцінювання результатів академічної діяльності;

5.2.2.3. застосування виду академічної відповідальності, що не відповідає змісту та рівню (значущості) вчиненого порушення академічної доброчесності;

5.2.2.4. надання або отримання незаслуженої переваги;

5.2.3. бездіяльність, неприйняття (несвоєчасне прийняття) рішень, невиконання (несвоєчасне виконання), свідоме порушення своїх обов'язків, визначених законодавством, внутрішніми актами;

5.2.4. привласнення результатів інтелектуальної діяльності іншої особи (інших осіб).

5.3. Видами порушень академічної доброчесності, які можуть бути вчинені суб'єктами академічної діяльності, є: відчуження авторства; академічний плагіат; приписування авторства; самоплагіат; фабрикація; фальсифікація; недоброчесне використання результатів, згенерованих штучним інтелектом; недоброчесне оцінювання; несамостійне виконання завдання; недозволена допомога; академічний саботаж; схиляння до порушення академічної доброчесності; інституційні порушення академічної доброчесності.

5.3.1. Відчуження авторства – це передача автором (авторами) створеного

ним (ними) на замовлення або без такого замовлення, платно чи безоплатно, академічного твору (його частини) іншій особі та подальше оприлюднення такого академічного твору (його частини) зі зазначенням як автора особи, яка не є його (її) автором.

5.3.2. Академічний плагіат – це оприлюднення (частково або повністю) наукового (творчого) результату, отриманого іншою особою (іншими особами), як результату власної академічної діяльності та/або відтворення в академічному творі чи навчальній роботі (частково або повністю) раніше оприлюдненого (опублікованого) твору (навчальної роботи) іншого автора (інших авторів) без посилання на відповідне джерело інформації та/або його (її) автора (авторів) (за наявності інформації про автора/авторів), та/або оприлюднення в академічному творі (навчальній роботі) перекладу іншомовного твору (його частини) без зазначення автора (авторів) перекладеного твору. Основними різновидами академічного плагіату є: дослівне запозичення фрагментів тексту без оформлення їх як цитат з посиланням на використане джерело; використання інформації (факти, ідеї, формули, числові значення тощо) з джерела без посилання на таке джерело; перефразування тексту з джерела у такій формі, що є близькою до оригінального тексту, або наведення узагальнених ідей, інтерпретацій чи висновків з джерела без посилання на таке джерело.

5.3.3. Приписування авторства – це оприлюднення твору, серед авторів якого зазначена особа, яка не брала участі у його створенні.

5.3.4. Самоплагіат – це оприлюднення (частково або повністю) власних раніше опублікованих наукових результатів без зазначення інформації про джерело попереднього оприлюднення.

5.3.5. Фабрикація – це вигадування суб’єктом академічної діяльності даних чи фактів про результати власної академічної діяльності.

5.2.6. Фальсифікація – це свідома зміна чи модифікація наявних даних, що призводить до створення завідомо неправдивої інформації щодо результатів академічної діяльності.

5.3.7. Недоброчесне використання результатів, згенерованих штучним інтелектом, – це оприлюднення текстів, зображень, моделей, даних, інших результатів, згенерованих штучним інтелектом, як результатів власної академічної діяльності, якщо цей факт не зазначено в академічному творі чи супровідних матеріалах до нього.

5.3.8. Недоброчесне оцінювання – це свідоме порушення вимог щодо оцінювання, що призвело до завищення або заниження оцінки результатів академічної діяльності. Основними різновидами недоброчесного оцінювання є: використання різних підходів і критеріїв під час оцінювання робіт одного типу різних здобувачів освіти, навмисне створення нерівних умов для різних

здобувачів освіти тощо; використання незрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання результатів навчання; невчасне повідомлення здобувачів освіти про використовувану систему оцінювання результатів навчання.

5.3.9. Несамостійне виконання завдання – це виконання навчального, конкурсного завдання, зокрема під час оцінювання результатів навчання, зі залученням не дозволених для використання джерел інформації, технічних засобів та/або недозволеної допомоги іншої особи (інших осіб). Несамостійне виконання навчальних, конкурсних завдань може здійснюватися у формі списування, виконання завдання іншою особою тощо. Основними різновидами списування є: використання друкованих і електронних джерел інформації під час виконання письмових робіт, зокрема контрольних і екзаменаційних, без наданого дозволу викладача; здавання або репрезентація різними здобувачами освіти робіт з однаковим змістом як результатів власної навчальної діяльності; написання чужих варіантів завдань на контрольних заходах з оцінювання знань; використання прихованих сигналів (звукових, жестових тощо) під час виконання контрольних заходів колективно з однаковими варіантами; несамостійне виконання завдань у тих випадках, коли не дано дозвіл на отримання допомоги, або незазначення інформації про отриману допомогу, консультації, співпрацю тощо; отримання іншої несанкціонованої допомоги при виконанні тих завдань, які передбачають здійснення самостійної роботи.

5.3.10. Недозволена допомога – це надання допомоги, не передбаченої умовами навчального, конкурсного завдання, яка призвела або могла призвести до викривлення оцінки результатів академічної діяльності.

5.3.11. Академічний саботаж – це діяння (дія чи бездіяльність) педагогічного працівника, здобувача освіти, вступника, учасника конкурсу, що перешкоджає реалізації прав, свобод і законних інтересів іншої особи в її академічній діяльності.

5.3.12. Схиляння до порушення академічної доброчесності – це прохання, вмовляння, доручення (вказівка), погроза, примушування, тиск чи будь-яка інша форма спонукання особи до вчинення порушення академічної доброчесності.

5.3.13. Інституційними порушеннями академічної доброчесності є: надання, поширення закладом освіти недостовірної інформації щодо власної академічної діяльності та/або академічної діяльності педагогічних працівників, здобувачів освіти; бездіяльність щодо розбудови системи та/або механізмів чи правил забезпечення академічної доброчесності; безпідставне залишення без розгляду повідомлення про порушення академічної доброчесності; невжиття заходів, спрямованих на виявлення порушень академічної доброчесності; невжиття заходів реагування на встановлені факти порушення академічної

доброчесності.

6. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ ЗА ПОРУШЕННЯ АКАДЕМІЧНОЇ ДОБРОЧЕСНОСТІ

6.1. Всі суб'єкти академічної діяльності несуть відповідальність у разі вчинення ними порушень академічної доброчесності.

6.2. Академічна відповідальність є заходом забезпечення академічної доброчесності, що полягає у застосуванні до особи, яка вчинила порушення академічної доброчесності, санкцій, визначених цим Положенням.

6.3. Санкція за порушення академічної доброчесності – захід впливу на фізичну особу, яка вчинила порушення академічної доброчесності. До особи може бути застосовано одну або декілька санкцій.

6.4. За порушення академічної доброчесності до педагогічних працівників ДПТНЗ «Камінь-Каширське ВПУ» можуть бути застосовані такі санкції:

6.4.1. заходи у межах притягнення до академічної відповідальності:

6.4.1.1. виключення зі складу колегіальних органів управління закладу освіти з позбавленням права бути членом відповідного органу на строк від одного до трьох років;

6.4.1.2. позбавлення права брати участь у конкурсах щодо отримання грантів, участі у програмах академічної мобільності на строк від одного до трьох років;

6.4.1.3. заборона претендувати на присвоєння педагогічного звання на строк від одного до трьох років;

6.4.1.4. позбавлення педагогічного звання;

6.4.1.5. позбавлення кваліфікаційної категорії;

6.4.1.6. позбавлення нагород, відзнак, почесних звань, присуджених (присвоєних) закладом освіти;

6.4.2. заходи у межах притягнення до дисциплінарної відповідальності:

6.4.2.1. догана;

6.4.2.2. звільнення зі закладу освіти.

6.5. За порушення академічної доброчесності до здобувачів освіти ДПТНЗ «Камінь-Каширське ВПУ» можуть бути застосовані такі санкції:

6.5.1. виховні заходи реагування:

6.5.1.1. відвідування тематичних занять (уроку, лекції, курсу, тренінгу тощо) з академічної доброчесності та/або академічного письма;

6.5.1.2. усне або письмове попередження про необхідність дотримання академічної доброчесності та можливе притягнення до академічної відповідальності;

6.5.1.3. повторне виконання завдання;

6.5.2. заходи у межах притягнення до академічної відповідальності:

6.5.2.1. повторне проходження (виконання) відповідного освітнього компонента освітньої програми;

6.5.2.2. повторне проходження оцінювання (включаючи підсумкове оцінювання або атестацію);

6.5.2.3. позбавлення права брати участь у конкурсах щодо отримання стипендій, грантів, участі у програмах академічної мобільності на строк від одного до трьох років;

6.5.2.4. відрахування з числа осіб, які здобувають освіту за державним чи регіональним замовленням;

6.5.2.5. позбавлення пільг з оплати навчання та/або інших пільг, наданих закладом освіти, на строк від одного до трьох років;

6.5.2.6. позбавлення академічної стипендії на строк до одного навчального року;

6.5.2.7. відрахування здобувача фахової передвищої освіти (крім осіб, які одночасно здобувають повну загальну середню освіту, та осіб з особливими освітніми потребами).

6.6. Суб'єкт академічної діяльності вважається порушником і притягується до академічної відповідальності лише у разі встановлення такого факту відповідно до процедур, визначених цим Положенням.

6.7. Встановлення факту порушення академічної доброчесності є виключним повноваженням Комісії з питань академічної доброчесності.

6.8. За дії (бездіяльність), які визначені Законом України «Про академічну доброчесність» як порушення академічної доброчесності, особа може бути притягнута також до інших видів відповідальності на підставах та у порядку згідно з чинним законодавством.

6.9. Притягнення особи до відповідальності за порушення академічної доброчесності може здійснюватися незалежно від притягнення її до інших видів відповідальності.

7. ДІЯЛЬНІСТЬ КОМІСІЇ З ПИТАНЬ АКАДЕМІЧНОЇ ДОБРОЧЕСНОСТІ

7.1. З метою проведення моніторингу дотримання учасниками освітнього процесу норм цього Положення у ДПТНЗ «Камінь-Каширське ВПУ» створюється колегіальний експертно-консультативний орган – Комісія з питань академічної доброчесності (далі – Комісія). Комісія забезпечує популяризацію цінностей, принципів і правил академічної доброчесності, впровадження їх в

освітній процес, виконує наглядову і контролюючу функції щодо дотримання академічної доброчесності суб'єктами академічної діяльності. Персональний склад Комісії затверджується наказом директора закладу відповідно до цього Положення, а її повноваження щодо розгляду конкретної справи активуються з моменту реєстрації повідомлення про порушення академічної доброчесності й тривають до прийняття рішення по суті.

7.2. Організаційною формою роботи Комісії є засідання. Голова Комісії веде засідання, підписує протоколи та рішення тощо. За відсутності голови його обов'язки виконує заступник. Секретар Комісії здійснює повноваження щодо ведення протоколу засідання, технічної підготовки матеріалів до розгляду їх на засіданні тощо. На засідання Комісії запрошуються заявник та особа, відносно якої розглядається питання про порушення норм цього Положення.

7.3. Засідання Комісії вважається правомірним, якщо у її роботі приймає участь не менше двох третин членів. Рішення Комісії приймається відкритим голосуванням простою більшістю голосів членів, присутніх на засіданні. При рівній кількості голосів голос голови є вирішальним. Члени Комісії у випадку своєї незгоди з думкою більшості мають право викласти свою окрему думку в письмовій формі, яка додається до протоколу засідання і є його невіддільною частиною.

7.4. Комісія розглядає повідомлення про порушення академічної доброчесності, встановлює факт порушення академічної доброчесності, а також ухвалює рішення про застосування заходів реагування на порушення академічної доброчесності, які визначені цим Положенням відповідно до Закону України «Про академічну доброчесність».

7.5. Повідомлення підлягає розгляду, якщо наведена у ньому інформація містить фактичні дані, що вказують на можливий факт порушення академічної доброчесності, які можуть бути перевірені. В іншому випадку Комісія має право залишити повідомлення без розгляду.

7.6. Особа, яка має докази, що свідчать про ознаки порушення академічної доброчесності, вчиненого учасником освітнього процесу, має право повідомити про це письмово (у паперовій чи електронній формі) директора закладу, який протягом трьох робочих днів приймає рішення про розгляд факту порушення та скликає засідання Комісії з наданням їй отриманого повідомлення.

7.7. Комісія протягом 10 робочих днів з дня надходження повідомлення:

7.7.1. ухвалює рішення про початок розгляду повідомлення за встановленою процедурою або про залишення повідомлення без розгляду і повідомляє про це заявника;

7.7.2. надсилає/надає особі, стосовно якої надійшло повідомлення, його копію та не пізніш як за три робочі дні до дати розгляду інформує її про дату,

час і місце розгляду повідомлення.

7.8. Процедура розгляду повідомлення про факт порушення академічної доброчесності Комісією передбачає проходження таких етапів: інформування особи про підозру у скоєнні порушення академічної доброчесності; проведення службового розслідування; підготовка протоколу про результати службового розслідування з висновками про види академічної відповідальності.

7.9. Особа, стосовно якої розглядається повідомлення, має право особисто або через свого представника:

7.9.1. бути поінформованою про початок процедури розгляду повідомлення;

7.9.2. бути поінформованою про дату, час і місце та прийти на розгляд повідомлення;

7.9.3. ознайомлюватися з усіма матеріалами щодо порушення нею академічної доброчесності, надавати до них зауваження;

7.9.4. надавати усні та письмові заперечення, пояснення або відмовитися від їх надання;

7.9.5. брати участь у дослідженні доказів порушення академічної доброчесності.

7.10. Рішення Комісії про притягнення особи до академічної відповідальності має бути обґрунтованим, тобто ухваленим на підставі доказів, повно і всебічно досліджених у процесі розгляду повідомлення, або на підставі визнання особою факту порушення академічної доброчесності, та містити інформацію про конкретний вид порушення академічної доброчесності і санкцію за таке порушення.

7.11. Застосування конкретного виду академічної відповідальності до порушника академічної доброчесності здійснюється з урахуванням: визнання ним провини у порушенні академічної доброчесності, усвідомлення неприпустимості подальших порушень; факту співпраці з Комісією або відмови від співпраці під час розгляду справи про порушення; факту першого порушення або систематичності вчинення порушень, їх сукупності; ступеня впливу порушення на репутацію ДПТНЗ «Камінь-Каширське ВПУ», його структурного підрозділу тощо; інших обставин вчинення порушення.

7.12. У разі визнання факту порушення академічної доброчесності особою, стосовно якої розглядається повідомлення, перевірка і дослідження доказів не проводяться. Визнання факту порушення академічної доброчесності враховується під час визначення санкції.

7.13. Рішення Комісії, ухвалене у встановленому порядку, набирає чинності з дня його оприлюднення, а у разі його оскарження – з дня оприлюднення рішення суб’єктом розгляду скарги.

7.14. До роботи Комісії можуть бути залучені внутрішні або зовнішні експерти, які володіють необхідними знаннями щодо предмету розгляду, можуть підтвердити чи спростувати наявність порушення норм Положення.

7.15. Для розгляду порушень академічної доброчесності здобувачами освіти до складу Комісії повинні обов'язково включатися одна або декілька осіб, уповноважених органом самоврядування здобувачів освіти.

7.16. Розгляд питання щодо притягнення до академічної відповідальності здобувачів освіти віком від 14 років до 18 років здійснюється зі запрошенням їхніх батьків або інших законних представників, якщо проти цього не заперечує здобувач освіти.

7.17. Висновки Комісії оформлюються відповідним протоколом. На підставі цього протоколу директор закладу видає наказ про притягнення до академічної відповідальності або про закриття розгляду справи.

7.18. Комісія відмовляється від розгляду справи, якщо вважає її такою, яка виходить за межі її компетенції або не відповідає цілям діяльності Комісії.

7.19. Особа, стосовно якої встановлено факт порушення академічної доброчесності та прийнято рішення про притягнення її до академічної відповідальності, а також особа, яка подала повідомлення, мають право оскаржити таке рішення Комісії протягом 10 робочих днів із дня ознайомлення з ним.

7.20. Апеляційна скарга подається у письмовій (паперовій або електронній) формі на ім'я директора закладу та повинна містити обґрунтування незгоди з прийнятим рішенням Комісії.

7.20.1. Подача апеляційної скарги зупиняє виконання рішення Комісії про притягнення до відповідальності до моменту прийняття рішення за результатами розгляду апеляції.

7.21. Розгляд апеляції здійснюється Апеляційною комісією, яка створюється окремим наказом директора закладу протягом трьох робочих днів із моменту реєстрації скарги.

7.21.1. До складу Апеляційної комісії не можуть входити директор закладу та члени Комісії, які брали участь у первинному розгляді цієї справи та прийнятті оскаржуваного рішення.

7.21.2. Апеляційна комісія розглядає скаргу протягом десяти робочих днів з дня її створення. За результатами розгляду Апеляційна комісія має право:

7.21.2.1. залишити рішення Комісії без змін, а скаргу – без задоволення;

7.21.2.2. скасувати рішення Комісії повністю або частково та закрити розгляд;

7.21.2.3. змінити захід академічної відповідальності.

7.21.3. Рішення Апеляційної комісії є остаточним у межах ДПТНЗ

«Камінь-Каширське ВПУ».

8. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

8.1. Учасники освітнього процесу мають знати Положення про академічну доброчесність ДПТНЗ «Камінь-Каширське ВПУ». Незнання або нерозуміння норм цього Положення не є виправданням неетичної поведінки. ДПТНЗ «Камінь-Каширське ВПУ» забезпечує публічний доступ до тексту Положення через власний офіційний вебсайт.

8.2. Це Положення схвалюється педагогічною радою закладу, затверджується і вводиться в дію наказом директора.

8.3. Контроль за виконанням цього Положення здійснюють посадові особи ДПТНЗ «Камінь-Каширське ВПУ» у межах своїх повноважень, установлених у посадових інструкціях.

8.4. Зміни та доповнення до Положення розглядаються педагогічною радою закладу та вводяться в дію наказом директора.

8.5. Норми, які не передбачені цим Положенням, регламентуються чинними законодавством та нормативно-правовими актами України.